

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №9 комбинированного вида
Колпинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад № 9
Колпинского района СПб
Протокол № 1
от «28» 08 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ
детский сад № 9
Колпинского района СПб
М.В.Шкуратова
Приказ № 90
от «28» 08 2024г.

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
ГБДОУ детский сад № 9
Колпинского района СПб
Протокол № 2
от «23» 08 2024г.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

*Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 9 комбинированного вида
Колпинского района Санкт-Петербурга*

РАЗРАБОТАНО

Советом
Образовательного учреждения
ГБДОУ детский сад № 9
Колпинского района СПб
Протокол № 3
от «19» 08 2024г.

Санкт-Петербург, г. Колпино
2024г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) дошкольной образовательной организации (далее - ДОО) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего СанПиНа, а также Приказа Министерства Просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Устава и других локальных актов ДОО.
- 1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (далее - Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОО, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ДОО и действуют до принятия новых Правил.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ДОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников во всех группах ДОО, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.
- 1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ДОО, а также Совет родителей воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия.

2. Организация образовательного процесса

- 2.1. Режим работы ДОО (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом ДОО.
- 2.2. Основу режима пребывания воспитанников в ДОО (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями действующих СанПиН.
- 2.3. Образовательная деятельность в ДОО осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования ДОО, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

- 2.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.
- 2.5. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.
- 2.6. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.
- 2.7 При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой.
- 2.8 Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.
- 2.9 В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
- 2.10 Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких воспитанников в соответствии с действующим законодательством.
- 2.11 Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДОО в соответствии с требованиями действующего СанПиН с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.
- 2.12 Предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг для воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОО.
- 2.13 Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в ДОО не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

3 Охрана жизни и здоровья обучающихся

3.1 ДОО обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:

- Соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов;
- Осуществление утреннего фильтра с занесением данных в журнал;
- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;
- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- 3.2 Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, проводят термометрию. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные организации не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 3.3 После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.4 Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОО здоровым, а так же информировать воспитателей, медицинский персонал о каких - либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.5 Детская мебель, оборудование помещений ДОО и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями СанПиН.
- 3.6 В дошкольных образовательных организациях используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.
- 3.7 Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых не допускается.
- 4 Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Не допускается ношение в ДОО религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символикой. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

5 Обеспечение безопасности воспитанников

- 5.1 Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности воспитанников ДОО обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (домофон, организация дежурства на вахте), ДОО обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.
- 5.2 Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.3 Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

- 5.4 Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя ребенка в ДОО, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Не рекомендуется воспитанникам приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.
- 5.5 Родителям и работникам ДОО запрещается курение в помещениях и на территории ДОО. Запрещается въезд на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДОО для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.
- 5.6 Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещениях детского сада. Администрация ДОО не несет ответственность за оставленные на территории детского сада без присмотра вышеперечисленные вещи.

6 Организация питания воспитанников

- 6.1 Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ДОО осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ДОО.
- 6.2 ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих СанПиН.
- 6.3 Питание воспитанников организуется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, утвержденным руководителем ДОО, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с СанПиН. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанникам в рамках действующих санитарноэпидемиологических требований.
- 6.4 Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. ДОО обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.
- 6.5 В ДОО организуется питьевой режим для воспитанников. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.
- 6.6 Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация ДОО, бракеражная комиссия и медицинский персонал, закрепленный за ДОО.

7 Права воспитанников

- 7.1 ДОО реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
- 7.2 Воспитанники ДОО, имеют право:

-на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
 - получения дошкольного образования в форме семейного образования;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
 - развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
 - бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования);
 - пользование имеющимися в ДОО объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ДОО;
 - получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДОО;
- посещение мероприятий не предусмотренных учебным планом только с согласия родителей(законных представителей)

8 Форма обучения, продолжительность учебных занятий.

7.1.Обучение в ДОО осуществляется в очной форме.

8.1 Продолжительность учебных занятий зависит от возраста детей и составляет:

- в первой младшей группе – 8 – 10 мин.,
- во второй младшей группе - не более 15 мин.,
- в средней группе - не более 20 мин.,
- в старшей группе - не более 25 мин.,
- в подготовительной группе - не более 30 мин.

9 Количество обучающихся в группах и их возрастные категории.

9.1 В ДОО существует распределение детей по группам и возрастным категориям:

4 группы общеразвивающей направленности для детей с 2 до 7 лет:

первая младшая группа общеразвивающей направленности (от 2 до 3 лет) – не более 23 детей

младшая группа общеразвивающей направленности (от 3 до 4 лет) - не более 23 детей

средняя группа общеразвивающей направленности (от 4 до 5 лет) - не более 23 детей

старше - подготовительная группа общеразвивающей направленности (от 5 до 7 лет) - не более 23 детей.

2 группы компенсирующей направленности для детей от 5 до 7 лет:

старше – подготовительная группа компенсирующей направленности (ТНР) (от 5 до 7 лет) -не более 13 детей

старше – подготовительная группа компенсирующей направленности (ЗПР) (от 5 до 7 лет) - не более 12 детей

9.2 Количество групп по возрастам может меняться в зависимости от востребованности оказания данной образовательной услуги потребителями.

10 Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

9.1 Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам ДОО не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

9.2 Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.

9.3 Поощрение воспитанников ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ДОО образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом детей.

11 Заключительные положения

11.1 Педагоги, администрация и другие работники ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

11.2 По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам, закрепленными за ДОО.

11.3 Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) воспитанников имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДОО в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».