

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 9 комбинированного вида Колпинского района
Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№92

«Об организации и открытии дополнительных бесплатных образовательных услуг в 2024 году»

На основании изучения спроса родителей воспитанников (их законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАДАНИЕМ на оказание государственных услуг (выполнение работ) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 комбинированного вида Колпинского района Санкт-Петербурга на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, Уставом ГБДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01 сентября 2024г. в ГБДОУ №9 (далее – Исполнитель) дополнительные бесплатные образовательные услуги и услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании индивидуальных Договоров с родителями (далее - Потребители) воспитанников (их законными представителями).

2. Назначить ответственным лицом за организацию бесплатных образовательных услуг Лукьянову Татьяну Николаевну – заместителя заведующего по УВР.

3. Ответственному лицу за организацию бесплатных образовательных услуг Лукьяновой Татьяне Николаевне:

3.1 обеспечить получение родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об Исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительных бесплатных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о должностных лицах ДООУ, ответственных за оказание дополнительных бесплатных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных бесплатных услуг;

в) перечень дополнительных бесплатных услуг;

г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных бесплатных услуг;

д) порядок оказания дополнительных бесплатных услуг;

е) обеспечить размещение на официальном сайте и стенде вышеуказанной информации;

3.2 предоставить по требованию Потребителей:

1) Устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

2) адреса и телефоны Учредителей;

3) дополнительные образовательные программы;

4) сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления дополнительной бесплатной услуги.

4. 1) Утвердить перечень дополнительных образовательных бесплатных услуг по состоянию на 01.09.2024 г.:

– «ВОЛШЕБНОЕ ТЕСТО»;

– «БЫСТРЫЙ МЯЧ».

5. Утвердить график предоставления дополнительных бесплатных образовательных услуг на 2024 год по состоянию на 01.09.2024 г.

6. 1) Разрешить начало работы по оказанию дополнительных бесплатных услуг с 02.09.2024г

– «ВОЛШЕБНОЕ ТЕСТО»;

– «БЫСТРЫЙ МЯЧ».

7. Ответственному за организацию дополнительных бесплатных образовательных услуг Лукьяновой Т.Н.:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности;

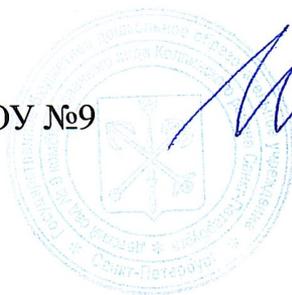
- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления дополнительных бесплатных услуг;

– осуществлять работу с документацией, необходимой для оказания дополнительных бесплатных образовательных услуг;

– осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных бесплатных услуг и развитие учебно-материальной базы учреждения.

8. Контроль за исполнением ПРИКАЗА оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ №9



М.В. Шкуратова

С ПРИКАЗОМ ознакомлена:

Т.Н. Лукьянова